

Fiche de Poste

Chargé(e) de communication au pôle communication-événementiel-marketing service communication

La Fédération Française de Gymnastique recherche un(e) chargé(e) de mission pour son pôle communication-événementiel-marketing / service communication.

Intitulé du poste

Chargé(e) de communication au pôle communication événementiel marketing / service communication.

Contexte

La Fédération Française de Gymnastique (FFGym) compte 8 disciplines sportives, dont 4 olympiques, et un secteur loisir en plein développement, rassemble plus de 325 000 licenciés et anime un réseau de 1500 clubs.

Le pôle communication-événementiel-marketing et son service communication élabore la stratégie de communication de la FFGym dans le respect de l'image et des valeurs de la FFGym sur l'ensemble des déclinaisons de la communication. Il développe, crée des outils de communication pour assurer la visibilité de la FFGym.

Il coordonne les relations presse et assure un suivi des retombées de presse.

Le pôle communication-événementiel-marketing est constitué d'une équipe de 7 collaborateurs.

Missions

Sous l'autorité du Directeur du pôle, il / elle sera amené(e) à :

- Participer à la direction artistique (création, publications, ...) et l'élaboration digitale de la FFGym
- Assurer le suivi éditorial des différents sites Internet de la FFGym
- Contribuer à la communication fédérale (communiqué et dossier de presse, animation des réseaux sociaux...) et l'élaboration des supports de communication (affiches, flyer, bandeaux, bannières, infographies...)
- Coordonner le site internet de la FFGym et gérer les publications
- Rédiger la newsletter hebdomadaire et la coordination des différentes parutions de la FFGym (Rapport d'activité, Projet Sportif Fédéral ...)
- Participer aux réflexions stratégiques quant au développement des nouvelles technologies à mettre en œuvre au sein de la FFGym
- Assurer le suivi des relations presse en appui des équipes en place
- et toutes autres missions en rapport avec le Pôle Communication/Événementiel/Marketing et ses compétences (grands événements, relation presse)

Compétences requises

- Maîtriser les nouvelles technologies : Pack office et les logiciels de PAO Illustrator, Photoshop et InDesign
- Maîtriser l'environnement et les bonnes pratiques éditoriales et techniques du web (Charte graphique et éditoriale) et connaître les Systèmes de Gestion de Contenus (CMS : Easy Publish - Word Press et particulièrement Open Orchestra)
- Maîtriser les dispositifs de veille technologique en matière de contenus online et d'usages du media web
- Capacité à être créatif / Esprit d'initiative
- Savoir travailler en équipe / Sens de la communication et de la diplomatie
- Capacité d'organisation et de planification
- Très bonne expression écrite et orale
- Esprit de synthèse et d'analyse
- Rigueur / fiabilité
- Discrétion / sens de la confidentialité
- Maîtrise de l'anglais
- Permis B
- Aptitude à porter les valeurs de la FFGym

Expérience :

De formation supérieure de type Bac+4/5 avec une expérience de 2 ans réussie

Connaissance du milieu associatif sportif, et particulièrement gymnique, serait un plus

Statut et rémunération

Poste en CDI, temps plein

Statut non cadre, forfait jour, rémunération en fonction de l'expérience et du profil.

Le poste est à pourvoir au 1^{er} septembre 2019, il est basé au siège social de la FFG, 7 ter Cour des Petites Écuries à Paris (10^{ème} Arr.)

Candidature

Les candidatures sont à envoyer par mail à recrutement@ffgym.fr comprenant un CV et une lettre de motivation, au plus tard le 14 août 2019.